



หลักสูตร

เทคนิคการนำเสนอ
และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

Effective Presentation &
Communication Techniques



เนื้อหาหลักสูตร

09.00 - 10.30 น.

Part 1: 'Plan' technique – เทคนิคการวางแผน + Workshop

- เทคนิคการวางแผนเนื้อหา
- การเริ่มต้นด้วยการคำนึงถึง Action/ Goal
- การเริ่มต้นด้วย Problem & Solution
- การใช้ทักษะการเล่าเรื่อง (Storytelling)
- การเลือกข้อความหลักในการนำเสนอ

10.30 - 10.45 น. Break

10.45 - 12.00 น.

Part 2: 'Plot' technique – เทคนิคการวางโครงเรื่อง + Workshop

- เทคนิคการออกแบบโครงเรื่อง เพื่อสร้างภาพจำในขณะที่น่าเสนอ
- ความสำคัญของแต่ละองค์ประกอบของการสร้างโครงเรื่อง
- การประยุกต์ใช้ Plan Technique + Plot Technique เข้าด้วยกัน



www.imp-online.com



Impression Training



02-9217921 / 085-502-7921 / 0819889979



imp@impressionconsult.com / imp1@impressionconsult.com



www.impressionconsult.com



Impression Training



@impressiongroup



เนื้อหาหลักสูตร (ต่อ)

12.00 - 13.00 น. Lunch

13.00 - 14.30 น.

Part 3: '3V. Techniques' – เทคนิคการสื่อสาร + Workshop

- VOCAL (การใช้น้ำเสียง / โทนเสียง)
การเลือกใช้น้ำเสียงและโตนเสียงให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้ฟังและบริบท + Workshop
- VERBAL (การเลือกใช้คำ)
การเลือกใช้คำให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้ฟังและบริบท
การเลือกใช้คำที่มีความหมายในเชิงบวก + Workshop

14.30 - 14.45 น. Break

14.45 - 16.00

Part 4: '3V. Techniques' – เทคนิคการสื่อสาร + Workshop

- VISUAL (ภาษากาย)
การสื่อสารทางภาษากายเชิงบวก ที่สง่างามน่าเชื่อถือและเกิดภาพจำที่ดีในการนำเสนอ
และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ + Workshop



เหมาะกับใคร

- หัวหน้างาน
- ผู้จัดการ
- พนักงานทั่วไป



ระยะเวลาเรียน

1 วัน



www.imp-online.com



Impression Training



02-9217921 / 085-502-7921 / 0819889979



imp@impressionconsult.com / imp1@impressionconsult.com



www.impressionconsult.com



Impression Training



@impressiongroup

