



“ **หลักสูตร**  
**องค์กรประสิทธิภาพสูง**  
**บริหารด้วย OKRs & KPI**  
**High Performance Organization**  
**with OKRs & KPI** ”



## ● หลักการ / แนวความคิด :

**เป้าหมายขององค์กร คือ** หัวใจสำคัญในการเริ่มต้นความสำเร็จของธุรกิจ และการสื่อสารเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพนำไปสู่ผู้ปฏิบัติที่ได้ผลลัพธ์ ในทิศทางที่องค์กรต้องการ OKRs (Objective and Key Results) คือ การกำหนดเป้าหมายและผลลัพธ์ที่องค์กรต้องการเพื่อให้องค์กรมีทิศทางที่ชัดเจนและโฟกัส ในระยะเวลาข้างหน้าอย่างมีส่วนร่วมในทุกระดับ

ปัจจุบันองค์กรอาจคุ้นเคยกับการใช้ KPI (Key Performance Indicator) เป็นดัชนีชี้วัดความสำเร็จขององค์กร แต่ด้วยการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วของลูกค้านำมาซึ่งการตอบสนองในรูปแบบที่คุ้นเคยอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการที่ปรับเปลี่ยนอยู่เสมอ OKRs เป็นวิธีการที่เป็นที่นิยมในองค์กรสมัยใหม่ที่จะช่วยให้การบริหารมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อะไรคือความแตกต่างจากเดิมแล้วทำอย่างไรให้เกิดประสิทธิภาพควบคู่กันไปกับสิ่งที่องค์กรทำอยู่ใน

หลักสูตร “OKRs & KPI” นี้ จะสร้างให้เกิดความเข้าใจในหลักการและการประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อนำไปสู่เป้าหมายของกิจการได้

## ● วัตถุประสงค์ :

1

เข้าใจแนวคิด  
วิธีการในการนำ  
OKRs มาปรับ  
ประยุกต์  
ใช้ในองค์กร

2

สามารถวิเคราะห์  
ปัญหาและความ  
เชื่อมโยงของเป้าหมาย  
และตัวชี้วัดใน  
กิจการได้

3

สามารถนำหลัก  
ความรู้ของ OKRs  
ไปประยุกต์ใช้ได้ใ  
องค์กรให้เกิด  
ประสิทธิภาพได้

# ● เนื้อหาหลักสูตร

## เนื้อหาหลักสูตร

เวลา	รายละเอียด
09.00 - 10.30 น.	1. ประโยชน์และความสำคัญของการตั้งเป้าหมาย 2. แนวทางการกำหนด Objective จาก Mission, Vision เพื่อการทำงานในทิศทางเดียวกัน 3. การตั้งเป้าด้วย KPI (Key Performance Indicator) ตัวชี้วัดประสิทธิภาพที่สำคัญ
10.30 - 10.45 น.	Break
10.45 - 12.00 น.	4. การตั้งเป้าด้วย OKRs (Objectives and Key Results) วัตถุประสงค์และผลลัพธ์สำคัญ 5. เปรียบเทียบแนวทางและความแตกต่างของ KPI และ OKRs
12.00 - 13.00 น.	Lunch
13.00 - 14.30 น.	6. การวิเคราะห์ความเหมาะสมของเป้าหมายและตัวชี้วัดในกิจการ 7. การนำ KPI และ OKRs ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ 8. ปัญหา และอุปสรรคของการนำวัดประสิทธิภาพไปปฏิบัติ
14.30 - 14.45 น.	Break
14.45 - 16.00 น.	9. ขั้นตอนการประยุกต์ใช้การวัดผลเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ 10. การออกแบบเป้าหมายสำหรับโครงการใหม่



### รูปแบบการอบรมสัมมนา

- การบรรยายจากวิทยากร
- Workshop
- ชม VDO
- กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้

### กลุ่มผู้เข้าอบรมสัมมนา

- ผู้จัดการ
- หัวหน้างาน
- พนักงาน